

**MINÉL KIHÍVÓBBAK
A CÉLOK,
ANNÁL FONTOSABB
A KNOW-HOW**

**KÉPZÉSI PROGRAMOK
VEZETŐKNEK,
CONTROLLEREKNEK,
GAZDASÁGI
SZAKEMBEREKNEK**

Tisztelt Hölgyem! Tisztelt Uram!

Egyetlen valódi versenyelőny létezik a mai világban: gyorsabban tanulni és fejlődni másoknál. A mi hivatásunk, hogy ehhez hozzásegítsük ügyfeleinket.

Örömmel nyújtjuk át Önnek tréningkatalógusunkat, melynek célja, hogy képzési ötleteket adjon saját és munkatársai éves szakmai továbbképzéséhez. Arra törekszünk, hogy ügyfeleink profitáljanak húsz éves képzési tapasztalatunkból: élenjáró példákat mutatunk be, elméleti igényességgel, magas színvonalon. Rendezvényeink sajátossága, hogy oktatóink olyan szakemberek, akik sok ágazatban szereztek gyakorlatot.

Képzéseinken a szakmai tudás mellett nagy hangsúlyt helyezünk a képességek fejlesztésére is annak érdekében, hogy résztvevőink az új ismereteket a vállalati mindennapokban is kamatoztatni tudják. Üzleti szimulációs társasjátékainkkal a tanulás egyben élmény is – így a tanulás hatékonyabb, maradandóbb.

Bízunk benne, hogy a tréningkatalógusban talál Önnek, illetve munkatársainak szóló képzést.

Üdvözlettel:



Radó István
ügyvezető, senior partner



Mészáros Ágnes
fejlesztési vezető

TARTALOM

Controlling Akadémia	3
Advanced Controlling	10
Vállalatirányításról közérthetően	25
Angol nyelvű képzéseink	39

Féléves, átfogó képzés öt lépcsőben

Kiknek szól a rendezvénysorozat?

- **Controllereknek**, akik tovább akarják fejleszteni controlling tudásukat korszerű módszerek megismerésével.
- **Vezetőknek**, akik jobban meg akarják érteni a döntéshozatalukat támogató controlling rendszert, és nem akarnak lemaradni vezető társaiktól controlling és vezetési ismereteket illetően.
- **Vállalati szakembereknek**, akik információszoftalként vagy felhasználóként kapcsolatban állnak a controlling rendszerrel, és meg akarják ismerni annak klasszikus és korszerű eszköztárát.

Miért érdemes jelentkeznie a hazai gazdasági szakemberképzésben egyedülálló, átfogó tanfolyamunkra?

A fő érv, hogy a tanfolyam elvégzésével Ön ugyanolyan felkészült lesz, mint európai kollégái.

Néhány további szempont:

- Ötlépcsős, húsznapos képzési programunkat az elmúlt 18 évben **37 alkalommal** rendeztük meg, eddig közel **1200 szakember szerezte meg a CA-controlleri végzettséget**.
- Oktatóink sokéves tapasztalattal rendelkező tanácsadók, akik **a vállalati gyakorlatban bevált, legkorszerűbb ismereteket és módszereket** mutatják be.
- A tanfolyam sikeres elvégzésével Ön **angol nyelvű „Controller Oklevelet”** szerezhet.
- A képzés magas színvonalát a **Felnőttképzési Akkreditáló Testület akkreditációja** és a **nemzetközi IGC-akkreditáció** (International Group of Controlling) tanúsítja.
- A Controlling Akadémián **élményszerűen tanulhat üzleti szimulációs játékokkal** az esettanulmányok, számpéldák, csoportos feladatmegoldások, videós esettanulmányok feldolgozása mellett.
- Tanfolyamunk kifejezetten **controllereknek szóló kommunikációs tréningnapot** tartalmaz.

További információk

- Akkreditált képzés: PL-3426.
- A képzés teljes időtartama: 20 nap / 145 óra.
- Szakképzési hozzájárulási kötelezettség terhére elszámolható.



A Controlling Akadémia előadói



Prof. Dr. Dobák Miklós
intézetigazgató egyetemi tanár



Ádám Gábor
tanácsadó



Kólya Dániel
Creanova Kft., vezető tréner



Szatmári Johanna
vezető tanácsadó



Dr. Drótos György
egyetemi docens, partner



Bitó János
vezető tanácsadó



Liszátz Ágnes
vezető tanácsadó



Tóth Krisztián Máté
vezető tanácsadó



Fekete Gábor
partner



Endersz Frigyes
principális



Májer Ágnes
tanácsadó



Vári Attila
vezető tanácsadó



Huba Eörs
ügyvezető partner



Havas Levente
vezető tanácsadó



Mészáros Ágnes
fejlesztési vezető



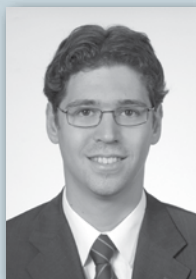
Velencei Róbert
senior tréner, principális



Radó István
ügyvezető, senior partner



Fekete Márk
vezető tanácsadó



Palotai Bálint
vezető tanácsadó



Zábrák Izabella
ügyfélkapcsolati vezető

Irányítás és controlling

A képzés célja

Az első lépcső áttekintést ad a controlling filozófiájáról, legfontosabb eszközeiről, a controlling funkció szervezetbe történő beillesztésének lehetőségeiről, valamint a controller szerepéről a vállalatirányításban. A résztvevők megismerkednek a stratégiai és operatív controlling alapjaival. Az első, alapozó lépcső aktív elvégzése feltétele további lépcsőknek. Ideális, ha a vezető a controllerével együtt sajátítja el az alapokat. Az eredmény a közös nyelv, a közös gondolkodás és a közös élmény.

Tematika

- Controlling filozófia
- Menedzsmentkontroll és koordináció
- Célorientált vállalatirányítás – célmenedzsment
- A controlling informatikája
- Controlling szervezet

Módszertani sajátosság:

Controlling live! üzleti szimulációs társasjáték

A játék segítségével a résztvevők

- ...végigélik a teljes irányítási folyamatot a stratégiai tervezéstől az üzleti tervezésen át a mérésig és a visszacsatolásig
- ...megtehetik azt, amire ritkán van lehetőségük: elképzeléseiknek megfelelően átszervezhetik a teljes vállalatot
- ...megértik azt, hogy miként hatnak a folyamatszervezési intézkedések a pénzügyi teljesítményre
- ...végiggondolják, hogy mi a vezető feladata egy vállalati környezetben

Időtartam: 4 nap

A minőség biztosító - a Felnőttképzési Akkreditáló Testület akkreditációja

- Intézményünk 2003. március óta a Felnőttképzési Akkreditáló Testület határozata alapján akkreditált felnőttképzési intézmény (intézményakkreditációs lajstromszám: AL-0141).
- A képzési program rendelkezik a Felnőttképzési Akkreditáló Testület akkreditációjával, ami lehetővé teszi a részvételi díj áfamentességét (programakkreditációs lajstromszám: PL-1459).



"A controller navigátor-
ként támogatja a célok
megvalósulását."
IGC, 2004



"A controller minden döntéshozó belső gazdasági tanácsadója."
IGC, 2004

Vezetői számvitel

A képzés célja

A második lépcső a vezetői számvitel olyan részleteivel ismerteti meg a hallgatókat, amelyek nem hiányozhatnak a controllinggal foglalkozó szakemberek eszköztárából. A hallgatók konkrét vállalati példákon keresztül sajátítják el a vezetői számvitel alapvető fogalmait, összefüggéseit és gyakorlatban alkalmazott technikáit, módszereit.

Az előadásokon keresztül és a gyakorlati példák feldolgozásával a hallgatók olyan ismeretek birtokába jutnak, amelyekkel önállóan is hozzákezdhetnek cégük vezetői számviteli rendszerének kialakításához, illetve továbbfejlesztéséhez.

Tematika

- Pénzügyi információk, mutatószámok
- Költség- és teljesítményszámítás
- Vezetői számvitel, mint a controlling szerves része
- Profit és cost centerek irányítása
- Termékmenedzsment és az értékesítés fedezetszámítása
- Fix költségek controllingja, folyamatköltség-számítás

Módszertani sajátosság:

Factory® üzleti szimulációs társasjáték

Factory® – A pénzügyi irányítás eszközeinek megismerésére

- Különböző gazdasági események nyomon követése a pénzügyi beszámolóokban (mérleg, eredménykimutatás és cash flow)
- Valós gazdasági események összefüggései, egymásra és a vállalat eredményességére gyakorolt hatásai, a különböző vállalati tranzakciók lecsapódása a pénzügyi beszámolóokban
- Vezetői döntések hatásai pénzügyi szemszögből
- Elemzésekben leggyakrabban előforduló mutatók (ROS, ROA, ROCE, EBITDA stb.)
- Javaslatok és intézkedések kidolgozásának módja, ezek visszatükröződése a vállalati mutatókban

Időtartam: 4 nap

Stratégia és controlling

A képzés célja

A harmadik lépcső legfontosabb célja, hogy támogatást nyújtson egy integrált stratégiai vezetési rendszer kialakításához és továbbfejlesztéséhez.

Tematika

- Stratégiai menedzsment
- Stratégiai elemzés, stratégiaalkotás
- Balanced Scorecard: a céllebontás eszköze
- Értéorientált vállalatirányítás
- Üzleti tervezés
- Working Capital Management

Módszertani sajátosság:

Global Factory® üzleti szimulációs társasjáték

A képzéssel a résztvevők az alábbi szituációkban szereznek jártasságot, gyakorlati tapasztalatokat:

- Stratégiai döntések meghozatala komplex környezetben, a döntéshozatali folyamat kritikus tényezőinek beazonosítása
- A döntések pénzügyi és nem pénzügyi mutatókra gyakorolt hatásai, a döntések visszatükröződése a vállalati pénzügyi kimutatásokban, üzleti és éves tervezés fő lépései
- Stratégiaalkotás és -értékelés piaci versenyhelyzetben
- Stratégiai célok és lehetőségek tudatos mérlegelése, következmények átlátása
- A célok elérését biztosító akciók számszerűsítési módszertanának elsajátítása

Időtartam: 4 nap

A minőség biztosítóka – magyar és angol nyelvű oklevél

A nemzetközi követelményrendszer teljesítése mellett a Controlling Akadémia szakmán belüli elismertségét tovább növeli a képzés lezárásaként szervezett vizsga, amelyre 2003 óta van lehetőség. Sikeres vizsga esetén a hallgatók angol és magyar nyelvű oklevelet kapnak.



"A controller koordinálja a stratégiai célok lebontásának folyamatát."
IGC, 2004



"A controller biztosítja a tervezéshez szükséges adatokat, információkat."
IGC, 2009

Operatív tervezés

A képzés célja

A modul bemutatja, hogyan épül be az operatív tervezés és a vezetői számvitel a vezetői információs rendszerbe.

Tematika

- Pénzügyi irányítás és elemzés
- Operatív tervezés moduljai és összefüggései
- Keretgazdálkodás, teljesítménymutatók
- Kockázatmenedzsment
- A tervezési rendszer informatikai támogatása
- Beyond Budgeting, Advanced Budgeting – tervezés új megközelítésben

Módszertani sajátosság:

Interstick videós esettanulmány

A negyedik lépcső lényegében egy tervezési workshop: rövid elméleti előadásokkal tűzdelt intenzív műhelymunka során a résztvevők felépítik egy mintavállalat tervezési rendszerét.

Időtartam: 4 nap

A minőség biztosítóka – tananyag

Az előadásokon hallottak felidézését részletes írásos és elektronikus tananyag, valamint szakkönyvek támogatják. A Controlling Akadémián saját fejlesztésű tananyagokkal dolgozunk, emellett a résztvevők az alábbi szakkönyveket kapják meg ajánlott szakirodalomként:

- Albrecht Deyhle: A controller praxisa
- Dobák Miklós – Antal Zsuzsanna: Vezetés és szervezés
- Horváth & Partners: Controlling
- IFUA Horváth & Partners: Balanced Scorecard a gyakorlatban
- IGC: Controlling értelmező szótár

Beszámolás

A képzés célja

A készségfejlesztéssel kombinált ötödik lépcső során a résztvevők elsajátítják azokat a módszereket, amelyek tartalmi és formai szempontból optimálissá teszik a beszámolókat és prezentációkat. A program célkitűzése, hogy javítsuk az információfeldolgozási hatékonyságot: részben a beszámolók fogadóorientált, hatásos kialakításán keresztül, részben pedig a vezető és a controller jobb együttműködése, valamint a controller személyes kommunikációja révén.

Tematika

- Beszámolási folyamat
- A hatásos beszámolás előfeltételei
- Elemzések kritikus sikertényezői (felépítés, üzenetek, vizualizálás)
- Prezentációk szakszerű kivitelezése (diagram- és táblázatkészítés)
- Személyes kommunikáció
- Nehéz helyzetek kezelése

Módszertani sajátosság:

Kommunikációs tréningnap

A tréning célja a controlleri munka során leggyakrabban előforduló kommunikációs problémák feldolgozása tréner segítségével, valamint a tervezési és a beszámolási helyzetekben jellemző konfliktusok kezelése.

Időtartam: 4 nap

A minőség biztosítóka - nemzetközi akkreditáció

Tanfolyamunkat Európa egyik nagy presztízsű szakmai szervezete, az International Group of Controlling 2008-ban újra akkreditálta. Az IGC ügyvezető testülete által adományozott, minőséget igazoló pecsét megerősíti, hogy a képzési program tartalmi, strukturális és módszertani szempontból egyaránt megfelel az IGC által felállított követelményeknek, magas minőségi kritériumoknak. A nemzetközi követelményrendszer, az IGC által tanúsított oktatás és záróvizsga együtt biztosítja, hogy a végzett controlling szakemberek ugyanolyan felkészültek legyenek, mint európai kollégáik.



"A controller gondoskodik az átláthatóságról."
IGC, 2004



Stratégiai controlling

A képzés célja

A stratégiai controlling körébe tartozó módszertanok és eszköztár megismerése, élményszerű elsajátítása.

Tematika

- Stratégiai menedzsment
- Stratégiai elemzési eszközök, módszertanok
- Vállalati jövőkép meghatározása
- Vállalati érintett elemzés
- Értéklánc-elemzés
- Vállalati/Üzletági szegmensek rögzítése
- Piaci vonzerő
- Versenyképesség
- Stratégiaalkotás
- Stratégia lebontása, üzleti tervezés
- Balanced Scorecard

Eredmény

A résztvevők megismerik a stratégiaalkotás és a stratégia lebontásának eszközeit, képessé válnak a felsővezetés támogatására stratégiai kérdésekben.

Módszertan

A Global Factory® üzleti szimulációs társasjátékban vállalatok versenyeznek egymással. A vállalatok vezetését a tréning résztvevőiből álló csapatok látják el, akiknek többek között döntéseket kell hozniuk:

- a hosszú távú stratégiát illetően (piacok, vevők, termékek stb.),
- a megvalósítást lehetővé tevő akciókról (pl. marketing, termékfejlesztés, beruházások),
- a következő év(ek) büdzséről,
- a versenytársakhoz fűződő kapcsolatokról (verseny és/vagy együttműködés),
- tendereken való indulásról, a vevőknek adandó ajánlatok tartalmáról (pl. ár, szállítási határidő, fizetési feltétel),
- a szállítókkal való együttműködésről (pl. hosszú távú megállapodások),
- a vállalat rövid és hosszú távú finanszírozásáról

Időtartam: 3 nap

Balanced Scorecard

A képzés célja

Iránymutatást adni a stratégia gyakorlatban történő sikeres megvalósításához. Sok vállalatnál a stratégiai ötletekben és a jó minőségű stratégiában nincs hiány – a következetes végrehajtásban azonban már többen is elvéreznek. A gyakorlatban jelentkező problémák áthidalására a Balanced Scorecard módszertan alkotói által megfogalmazott „stratégia-fókuszált szervezet” megközelítés ad szakmai segítséget.

Tematika

- Hogyan valósítsuk meg a stratégiánkat? – Stratégia-fókuszált szervezet
 - Kihívások a válság időszakában, lehetséges stratégiák
 - Jó stratégia a „megvalósítható” stratégia?
 - Szervezet, képességek, folyamatok és rendszerek a stratégia szolgálatában
 - Szervezeti ellenállás leküzdése és átfordítása a megvalósítás érdekében
- Melyek a stratégia végrehajtásának legújabb vállalati eszközei?
 - A stratégiai térképtől az újgenerációs BSC-ig
 - A stratégia végrehajtását szolgáló controlling funkciók
 - Milyen élenjáró eszközöket alkalmaznak a nagyvállalatok a stratégia végrehajtására?
 - Balanced Scorecard módszertan mint a 20. század egyik leghatásosabb menedzsment eszköze
 - Stratégiai térképtől a stratégia-központú irányításig
- Mitől lesz működőképes egy BSC? – A „jó” Balanced Scorecard ismérvei és sikertényezői
 - Stratégiai irányítás és Balanced Scorecard kapcsolata
 - Hogyan építsünk hatásos Balanced Scorecardot?
 - Mutatók, céltértékek és akciók – és még?
 - Buktatók és kritikus sikertényezők a kialakításban és a megvalósításban
- Mások hogyan csinálják? – Európai vállalatok tapasztalatai a Balanced Scorecard alkalmazásáról
 - Európai vállalatok tapasztalatai a Balanced Scorecard alkalmazásáról – felmérések eredményei
 - A „sikeres BSC alkalmazók” és a „BSC szkeptikusok” válaszai
 - Mire használják leginkább és mi a legnagyobb haszna a BSC-nek?
 - Magyar vállalati tapasztalatok

Eredmény

A résztvevő áttekintést kap a Balanced Scorecard módszertan gyakorlati alkalmazásának kulcskérdéseiről, az aktuális trendekről.

Módszertan

- előadások
- vállalati gyakorlati példák elemzése és megvitatása

Időtartam: 1 nap





Working Capital Management

A képzés célja

A működőtőke menedzsment nyújtotta lehetőségek bemutatása.

Tematika

- Tőkeköltségek csökkentése, likviditás és tőkehatékonyság javítása a működőtőke optimalizálásával
- Hogyan foglalkozunk tudatosan a készletekkel, a vevő- és szállítóállománnyal?
- Mutatószámok elemzése az optimalizációs igény meghatározásához
- Működő tőkéért való felelősség a szervezetben belül
- Értékesítési, logisztikai, termelési folyamatok hatásainak vizsgálata pénzügyi és controlling szempontból
- Gyakorlati optimalizációs technikák, konkrét megoldások, példák

Eredmény

A résztvevők megismerik a működőtőke-optimalizálás technikáit.

Módszertan

- előadás
- egyéni és csoportos feladatmegoldás
- esettanulmány-feldolgozás
- vállalati gyakorlati példák elemzése és megvitatása

Időtartam: 1 nap



Korszerű tervezési módszerek

A képzés célja

Korszerű tervezési módszerek, eljárások bemutatása.

Tematika

- A kerettervezés korlátai
- Hagyományos tervezési rendszerekkel kapcsolatos legfontosabb problémák
- Kritikai észrevételek vezetők és controllerek szemszögéből
- A tervezési rendszer átalakítása radikális és inkrementális eszközökkel
- A tervezési folyamat fejlesztése
- Better Budgeting, Beyond Budgeting, Advanced Budgeting megközelítések összehasonlítása

Eredmény

A résztvevők megismerik a tervezési rendszerekkel kapcsolatos legújabb trendeket és technikákat.

Módszertan

- előadás
- csoportmunka
- szakmai vita
- nemzetközi és hazai vállalati példák

Időtartam: 0,5 nap

Ügyfélérték-számítás folyamatköltség-számítással

A képzés célja

Módszertani támogatás nyújtása az ügyfelek jövedelmezőségének megállapításához.

Tematika

- Általános költségek: a folyamatköltség információ javítja a költségek transzparenciáját
- Hagyományos költségcszámítási versus folyamatköltség szemlélet
- Folyamatköltség-számítás beillesztése a költségáramlásba
- Folyamatköltség-számítás és Activity Based Costing összehasonlítása
- Folyamatok leképezésének elvei, folyamatmodell összeállítása
- Kapacitásfelmérési módszerek, erőforrástípusok, cost driverek
- Folyamatköltség-számítás módszertani lépései
- Felhasználási területek
- Ügyfélérték megállapítása folyamatköltség-számítás segítségével
- Ügyfeleknek adható kedvezmények megállapítása
- A folyamat benchmarking koncepcionális kérdései
- Folyamatköltség-számítás bevezetése, IT oldali támogatása

Eredmény

A résztvevők konkrét gyakorlati példákon keresztül elsajátítják azokat a módszereket, amelyekkel megállapítható az ügyfeleknek adható kedvezmény mértéke, illetve az ügyfélfedezet.

Módszertan

- előadás
- egyéni és csoportos feladatmegoldás
- esettanulmány-feldolgozás
- vállalati gyakorlati példák elemzése és megvitatása

Időtartam: 1 nap





Transzferárazás és leányvállalati kontroll

A képzés célja

Gyakorlati, módszertani támogatás nyújtása a transzferárazási és belső elszámolási, valamint a cégcsoportszintű és leányvállalati kontroll megvalósításához.

A képzés során áttekintjük a legelterjedtebb konkrét leányvállalati kontroll eszközöket, transzferárazási és a konkrét árképzési módszereket is, kiemelve azok előnyeit és hátrányait.

Tematika

- Stratégiai megközelítés:
 - Cégcsoport fogalma és a csoportirányítás lehetséges módjai
 - Holding, konszern és egységes vállalatok a gyakorlatban
 - Kapcsolt vállalkozások értelmezése – adózási és jogszabályi szempontok
 - Cégcsoport- és leányvállalati kontroll eszközei
 - Vezetői motivációs eszközök
 - COSO módszertan a gyakorlatban
 - Belső elszámoló-, illetve transzferárak fogalma és funkciói
 - Szolgáltató központok (SSC) kontrollja és transzferárazás
 - Transzferárazással összefüggő kötelezettségek és lehetőségek
 - Árképzési módszerek és belső elszámolási stratégia
 - Transzferárazás működési szintű és jogi szempontjai
- Operatív megvalósítás és működtetés:
 - Adatmodellezés az ERP-rendszerben
 - Elszámolási kapcsolatok leképezése
 - Workflow-lehetőségek
 - Konszolidációs folyamat (egyeztetések, gyors zárások)
- Transzferár-dokumentáció és jogszabályi megfelelés
- Gyakorlati bevezetés tapasztalatai hazai szervezeteknél

Eredmény

A résztvevők megismerik a cégcsoport szintű kontroll, kiemelten pedig a belső elszámolás és transzferárazás szervezeti, vezetési, működési és jogi szempontjait – gyakorlati példákon keresztül.

Módszertan

- előadás
- csoportmunka gyakorlatok
- szakmai vita
- nemzetközi és hazai vállalati példák

Időtartam: 1 nap

Üzleti intelligencia controllereknek

A képzés célja

Az informatikai projektek esetében az egyik előre kódolt buktató továbbra is a megrendelő és a szállító közti kommunikációs rés. Célunk, hogy a résztvevő

- tisztában legyen a BI fogalmi rendszerével és megértse, mit beszél a szállító;
- átlássa, mire képes általában és részleteiben egy üzleti intelligencia eszköz;
- meg tudja becsülni, hogy a különböző üzleti elvárások, igények mekkora munkával és költséggel valósíthatók meg.

Tematika

- Excel használata az elemzési munkában – lehetőségek és korlátok (adatok importálása, hasznos képletek, Pivot-táblák, dimenziók és dimenzió elemek, standard riportok és ad-hoc elemzések, dimenzió leíró tábla, attribútumok, egyszerű üzleti szabályok)
- Excel határok feszegetése, performancia és adatkorlátok
- Lefűrés transzakcionális adatokhoz
- Riport készítése Excelben, tippek-trükkök a vizualizációhoz
- OLTP és OLAP rendszerek eltérései
- MS SQL alapú tranzakcionális adatbázis táblák értelmezése
- Relációs adattárolás fő alapelvei, kulcsok, ID-k, relációk értelmezése
- Dimenziók felépítése egy OLAP eszközben (IBM COGNOS TM1)
- Hierarchiák és alternatív hierarchiák fogalma
- Dimenziók adminisztrálásának lehetőségei
- Kockák és nézetek fogalma, elemzési lehetőségeik
- Lefűrésok és felösszegzések
- Adatrögzítési lehetőségek
- OLAP az Excelben – visszatérünk az Excelhez, mint az OLAP felhasználói felületéhez
- Excel alapú OLAP lekérdezések testre szabása, egyedi függvények használata
- Ismerkedés egy másik OLAP elemző eszközzel (Microsoft SSAS)
- Performancia kérdése az OLAP eszközöknél: MOLAP vagy ROLAP?
- Internetes publikálás előnyei
- BI projektek menedzselése
- OLAP adatbázis tervezés folyamata (üzleti igényektől a fizikai adatbázisig)
- Eszköz kiválasztás folyamata
- Mai üzleti intelligencia piac bemutatása

Eredmény

A módszertani tréning elvégzését követően a résztvevő alkalmassá válik az IT és az üzleti szakterületek közötti tolmács szerep betöltésére.

Módszertan

A képzés tréningjellegű, így a csoportlétszám korlátozott (8 fő), és minden résztvevő külön lappal dolgozik.

Időtartam: 3 nap





Értékesítési controlling

A képzés célja

Az értékesítési terület irányítási sajátosságainak bemutatása.

Tematika

- Az értékesítési controlling célja, küldetése, belső ügyfelei
- Értékesítési controlling a stratégiaalkotásban
 - Versenysztratégiák és a stratégiaalkotási folyamat
 - Piacelemzés, termékpozicionálás, ármeghatározás
 - Stratégiai értékesítési célok meghatározása
- Értékesítési controlling a stratégia lebontásában
 - Vevői igények azonosítása a KANO modell segítségével
 - Értékesítési célok lebontása Balanced Scorecard-dal (BSC)
- Az értékesítés irányítása
 - Hosszú távú (többéves) értékesítési terv elkészítése
 - Értékesítési tervezés ügyfelenként, régióként, csatornánként
 - A tervezési folyamat időbeli ütemezése
 - Értékesítési akciók megtervezése
 - Célmegállapodások az értékesítési szervezetben
 - Ösztönzési rendszer, teljesítményértékelés
 - Az értékesítési teljesítmény mérése
 - Beszámolás, eltéréselemzés
 - Beavatkozás, diszpozitív tervezés, akciók
- Folyamatköltség-számítás az értékesítési területen
 - Alkalmazási lehetőségek és módszertanok
 - Termék-, vevő- és csatornaköltség-számítás az FKSZ segítségével
- Ügyfélérték-számítás mutatószám-alapon és fedezetalapon
- Working Capital Management
 - Az értékesítés hatása a likviditási mutatókra
 - Tervezés, értékesítés és készletállomány összefüggései
 - Vevői kinnlévőségek kezelése
- Target Costing
 - Piacorientált költségmenedzsment
 - Költségszint és költségelemek meghatározása a piacon elérhető árból
- Az értékesítési controlling informatikai támogatása multidimenzionális megközelítésben

Eredmény

A résztvevők megismerik az értékesítési controlling módszereket és technikákat.

Módszertan

- előadás
- egyéni és csoportos feladatmegoldás
- esettanulmány-feldolgozás
- vállalati gyakorlati példák elemzése és megvitatása

Időtartam: 2 nap

Termelési controlling

A képzés célja

Termelési terület irányítási sajátosságainak bemutatása.

Tematika

- Költség- és fedezetszámítás a termelésben
- Gyártási folyamathoz illeszkedő anyagelszámolási és visszajelentési rendszer kialakítása
- Költségnemek és költséghelyek kialakítása a gyártási folyamatban.
- Kapacitáskihasználtság, hatékonyság tervezése és elemzése
- Fix és változó költségek szétválasztásának problémája
- Termékszintű eredmény-, illetve fedezetszámítás gyártó vállalatoknál
- A fedezetszámítás felhasználása döntéstámogatásra és teljesítményértékelésre
- A költségcsökkentési, illetve eredményjavítási potenciál beazonosítása és kihasználása
- Folyamatköltség-számítás alkalmazása termelési környezetben – lehetőségek, korlátok
- Lean accounting a termelésben
- Speciális termelési mutatók (selejt, veszteség, gépkihhasználtság, géphatékonyság mérésére)



Eredmény

A résztvevők megismerik a termelési folyamatok controllingjához tartozó speciális módszereket és technikákat.

Módszertan

- előadás,
- egyéni és csoportos feladatmegoldás
- esettanulmány-feldolgozás
- vállalati gyakorlati példák elemzése és megvitatása

Időtartam: 1 nap



Beszerezéscontrolling

A képzés célja

Azon eszközök bemutatása, melyekkel a controlling célirányosan tudja támogatni a hatékony vállalati beszerzést.

Tematika

- A beszerzés szerepe az ellátási láncban
- Helyzetértékelés Beszerzés Érettségi Modell alkalmazásával
- Költségcsökkentési lehetőségek kimutatása, elemzése
- Szállítóértékelés eszközei:
 - Értékelési kritériumok
 - Szállítói árak elemzése
 - Szállítói teljesítmények mérése
- Kategóriamenedzsment támogatása
- Leggyakrabban használt beszerzési (teljesítmény)mutatók
- Standard beszerzési folyamatok felépítése, mérése
- Beszerzési szervezet irányítása: központosított vs. decentralizált beszerzés?

Eredmény

A résztvevők megismerik a beszerzéscontrolling speciális módszertani eszközeit.

Módszertan

- előadás
- csoportmunka
- szakmai vita
- nemzetközi és hazai vállalati példák

Időtartam: 1 nap

Készletcontrolling

A képzés célja

A készletgazdálkodás hatásos és hatékony irányítási módszereinek bemutatása.

Tematika

- Készletek nyilvántartása és csoportosítása
- Készletelemzési technikák (ABC és XYZ)
- Készletgazdálkodáshoz kapcsolódó költségek
- Optimális rendelési tétel nagyság meghatározása
- Optimális készlet szint meghatározása
- Különböző termelési rendszerek hatása a készletgazdálkodásra (rendelésre gyártás, kanban, MRP stb.)

Eredmény

A résztvevők megismerik azokat az elemzési technikákat, melyek alkalmazásával a vállalat elérheti az optimális készlet szintet. Emellett az üzleti játék során modellezik és megtapasztalják a pontatlan készletadminisztrációt, a bizonytalan előrejelzést, a változó keresletet és az ostorcsapás-effektus határait.

Módszertan

- üzleti szimulációs játék
- előadás
- csoportmunka
- szakmai vita
- nemzetközi és hazai vállalati példák

A szimulációs játék egy ellátási láncot modellez, melyben a végtermék változó kereslete folyamatosan befolyásolja az egyes szereplők (alapanyag-beszállító, gyártó, nagykereskedő, kiskereskedő) készletmennyiségét. A résztvevőknek folyamatosan kell dönteni a rendelések mennyiségéről, illetve az ő feladatuk a nyilvántartások vezetése is. A játékosoknak hiánnyal, szállítási és túltermelési problémákkal kell megküzdeni, az eredményeket pedig teljesítménymutatókkal értékeljük.

Időtartam: 1 nap





K+F controlling

A képzés célja

Bemutatni a versenyelőnyök felismeréséhez és tudatos kiépítéséhez szükséges folyamatokat, módszertanokat.

Tematika

- Korszerű innovációmenedzsment
- A vállalati stratégiától az egyes konkrét projektekig vezető út (projektportfólió-menedzsment, alapvető kompetenciák elemzése, innovációmenedzsment)
- Projektek prioritizálása korai stádiumban érték-haszon elemzés alapján
- A termékfejlesztési folyamat kontrollpontjai
- Target Costing: retrográd kalkuláció és egyben stratégiai megközelítés új termékek / szolgáltatások kifejlesztéséhez
- Költség-és teljesítményszámítás a K+F területen
- K+F controlling, mint a vállalatvezetés, a funkcionális területek és a projektek közötti összekötő kapocs

Eredmény

A résztvevők megismerik azokat az eszközöket és technikákat, melyekkel támogatni tudják vállalatuk versenyképességét, jövőbeli teljesítményét.

Módszertan

- előadás
- csoportmunka
- szakmai vita
- nemzetközi és hazai vállalati példák

Időtartam: 1 nap

Projektportfólió-controlling

A képzés célja

A vállalati projektportfólió hatékony és eredményes megvalósításához szükséges ismeretek elsajátítása gyakorlati példákon keresztül.

Tematika

- Szervezetek projektmenedzsment érettsége
- A projektportfólió-menedzsment kulcsszereplői, szervezeti kérdések
- Milyen elvárásokat támaszthatunk egy projektvezetővel, milyeneket a Projekt Iroda tagjaival szemben?
- Projekt üzleti hatások tervezése
- Milyen információkra van szükség a projektindításról való döntéshez?
- Projektportfólió-tervezés
- Business Case módszertan
- Az üzleti igény definiálásának kritikus lépései, várható projekterjedelem rögzítése
- Projektek szűrése és prioritizálása – döntéshozatali szempontok
- Végrehajtás tervezése
- Erőforrás- és költségtervezés
- Erőforrás-típusok és konkrét erőforrások tervezésének módszerei.
- Projekttervek integrálása a vállalati szintű üzleti tervbe
- Portfólió-monitoring, controlling
- Módszerek a készütség és az erőforrás felhasználás mérésére (mértföldkő-trendelemzés, Earned-value elemzés)
- A költség- és erőforrás-trendelemzés használatának trükkjei
- A projektportfólió kontrollálása (ellenőrzési fórumok, gyakoriság, tényadatok mérése)
- Változtatáskezelés a projektekben és a projektportfólióban
- Projekteredmények visszamérése
- Projektportfólió-controllingot támogató informatikai eszközök

Eredmény

A résztvevők megismerik a párhuzamosan futó projektek sikeres irányítását biztosító módszertani eszközöket.

Módszertan

Tapasztalataink szerint erre a szakterületre kiemelten igaz, hogy csakis gyakorlati alkalmazással lehet elsajátítani. Ezt a célt szolgálja a képzés tréning jellege, a számos esettanulmány, a sok egyéni és csoportos gyakorlat. Ezek megoldása után közös kiértékelés és visszacsatolás mélyíti el az átadott módszertani ismereteket.

Időtartam: 3 nap





Kockázatmenedzsment, kockázatcontrolling

A képzés célja

A kockázatmenedzselési eszköztár elsajátítása a külső és belső kockázati tényezők tudatos kezelése érdekében.

Tematika

- Kockázattípusok, okok és értelmezés
- Egyes kockázatok mértékének, kezelhetőségének megállapítása
- Standard kockázatkezelési folyamat alkotóelemei
- Kockázati térkép elkészítése a kockázati tényezők azonosításával
- Kockázatértékelést támogató speciális elemzések, vizsgálatok
- Kockázati tényezők közötti kölcsönhatások, összefüggések elemzése
- Kockázati portfólióhoz tartozó kockázatkezelési akciók, intézkedések
- Monitoring eszközök alkalmazása a mindennapi működésben
- Szervezeti és folyamati beágyazottság megteremtése

Eredmény

A résztvevők megismerik a kockázatkezelés bevált módszereit és technikáit.

Módszertan

- előadás
- csoportmunka
- szakmai vita
- nemzetközi és hazai vállalati példák

Időtartam: 1 nap

IT controlling

A képzés célja

A gyakorlatban alkalmazható, konkrét iránymutatást adni mind az informatikai területen az irányításért, controllingért felelős szakértőknek, mind a controlling területen az informatikáért felelős controllereknek arra vonatkozóan, hogyan lehet a controlling eszközöket (célkijelölés, tervezés, tervlebontás, belsőteljesítmény-elszámolás és árazás, beszámolás és teljesítményértékelés) alkalmazni az informatikai területen.

Tematika

- Informatikai szolgáltatások árazása (vetítési alapok, belsőteljesítmény-elszámolás)
- Az informatikai infrastruktúra controllingja – Hogyan épül fel az informatikai infrastruktúra?
- Hogyan alakítsuk ki az IT infrastruktúra vezetői számvitelét (költséggyűjtés, költségfigyelés rendszerét)?
- Az informatikai költséghely-költségviselő struktúra
- Hogyan osszuk fel a költségeket az infrastruktúra elemei és az informatikai szolgáltatások között (kalkuláció, belsőteljesítmény-elszámolás, ABC – folyamatköltség számítás)?
- Tervezés és beszámolás
- IT projektek controllingja

Eredmény

A résztvevő elsajátítja az informatikai controlling alapjait.

Módszertan

- előadás
- egyéni és csoportos feladatmegoldás
- esettanulmány feldolgozás
- vállalati gyakorlati példák elemzése és megvitatása

Időtartam: 1 nap





SAP BusinessObjects

A képzés célja

Reporting, dashboarding és vállalati teljesítménymenedzsment lehetőségeinek bemutatása SAP környezetben. A szemináriumot controllereknek, gazdasági szakembereknek, pénzügyi / gazdasági vezetőknek, üzleti elemzőknek ajánljuk, akik áttekintést szeretnének kapni a SAP BusinessObjects-ról.

Tematika

- Az SAP üzleti intelligencia (BusinessObjects) megoldásai
- A BusinessObjects vállalati információmenedzsment elemei:
 - Reporting és dashboarding
 - Üzleti tervezés és modellezés
 - Adatminőség és törzsadat- menedzsment
- Vállalati teljesítménymenedzsment az SAP világában:
 - Stratégiai menedzsment
 - Tervezés és előrejelzés
 - Konszolidáció
 - Profitabilitás és költségmenedzsment
- Információ előállítás és prezentáció az SAP világában
 - Lekérdezés
 - Beszámolás és elemzés
 - Dashboard vizualizáció
 - Keresés és felhasználás, fejlett analitika
- Adatmenedzsment megfelelő információk érdekében SAP eszközökkel
 - Adatintegráció
 - Törzsadatkezelés
 - Adatminőség- és metaadatmenedzsment

Eredmény

A résztvevő szakértői áttekintést kap az SAP BusinessObjects-nek a vállalatirányítást támogató funkcionalitásáról.

Módszertan

- előadás
- csoportmunka
- szakmai vita
- nemzetközi és hazai vállalati példák

Időtartam: 1 nap

Vállalatcsoportok irányításának és működésének integrálása SAP-val

A képzés célja

Napjainkban nincs működő controlling rendszer IT támogatás nélkül. A képzésen bemutatjuk az SAP-val rendelkező vállalatok szakterületi vezetői, gazdasági szakemberei, controllerei számára, hogyan valósítható meg a vállalatcsoport, az ellátási lánc működésintegrációja az SAP-ban (ERP és BI komponensekben egyaránt).

Tematika

- SAP ERP-oldali alapismeretek áttekintése
 - Szervezeti struktúrák
 - Költségviselő-számítás
 - Eredmény- és fedezetszámítások
 - Profit Center számítás
- Az SAP üzleti intelligencia (BusinessObjects) megoldásai
- Vállalati teljesítménymenedzsment az SAP világában
 - Stratégiai menedzsment
 - Tervezés és előrejelzés
 - Konzolidáció
 - Profitabilitás és költségmenedzsment
- Működésintegráció megvalósítása az SAP-ban – hogyan képezzük le az üzleti koncepciót a rendszerben?
 - Multinacionális vállalat ellátási láncának leképezése
 - Vállalati / leányvállalati eredményszámítás
 - Értékesítésirányítás
 - Elhatárolások a Profit-Center-számításban és a fedezetszámításban
 - Készletértékelés
 - Transzferárak leképezése az EC-PCA-ban
- Integrált tervezési és riporting folyamatok
- Vállalatcsoport szintjén integrált treasury
- Működésintegráció leképezése az SAP BI-elemekben

Eredmény

A résztvevők megismerik az SAP működésintegrációt támogató funkcionálisitását.

Módszertan

- előadás
- csoportmunka
- szakmai vita
- nemzetközi és hazai vállalati példák

Időtartam: 1 nap



Hatásos beszámolás egy napban	31
Beruházásgazdaságossági számítások	32
Termékfejlesztés – eredményes és hatékony innovációmenedzsment	33
Business Process Reengineering	34
Lean menedzsment szolgáltatóvállalatoknak	35
IT szolgáltatás- és alkalmazásmenedzsment	36
IT stratégia és irányítás	37

Az alábbi képzéseket elsősorban nem gazdasági végzettségű vezetőknek ajánljuk, mivel irányítási feladataik ellátásához elengedhetetlenek a vezetésszakmai ismeretek:

Pénzügy nem pénzügyeseknek	27
Stratégiai menedzsment tréning	28
Controlling nem controllereknek	29
Riportok, beszámolók szakszerűen – vezetőknek	30

Pénzügy nem pénzügyeseknek

A képzés célja

Az alapvető pénzügyi beszámolók megismerése, a vezetői döntések gazdasági következményeinek átlátása.

A teljesítményt minden vállalati területen és minden vezető számára ugyanúgy mérik: bevételben, költségben, eredményben, megtérülésben. Azzal senki sem foglalkozik, hogy Ön a pénzügyi kimutatások nagymestere vagy ezen a területen kevésbé járatos. Ha azonban a pénzügyi és számviteli kimutatásokat nem érti megfelelően, akkor nem tud teljes mértékben, egyenrangú félként részt venni különböző vállalati megbeszéléseken. Ez gátolhatja Önt a szakmai továbblépésben.

Tematika

- Beszámolók és beszámoló-elemzés
- Pénzügyi mutatók (KPI's)
- Eredmény-szükséglet tervezése
- A beruházási terv összeállítása és értékelése
- A vállalati érték (Shareholder Value)
- Működőtőke elemzése (Working Capital Management)
- Felelősség és érdekelttség
- A vállalati teljesítmény átfogó értékelése

Eredmény

A résztvevők a játék során megtapasztalják és megismerik:

- a legfontosabb beszámolókat (eredménykimutatás, cash-flow, mérleg) és a közöttük lévő összefüggéseket,
- az elemzésekben leggyakrabban előforduló mutatókat (ROS, ROA, ROCE, EPS, EVA stb.),
- a vállalati érték fogalmát és számítási módját,
- a valós gazdasági események összefüggéseit, egymásra és a vállalat eredményességére gyakorolt hatásait,
- a különböző vállalati tranzakciók lecsapódását a pénzügyi beszámolóknak,
- a javaslatok és intézkedések kidolgozásának módját, ezek visszatükröződését a vállalati mutatóknak,
- és nem utolsósorban széles körű áttekintést kapnak egy vállalat részterületeken és gazdasági éveken átnyúló működéséről.

Módszertan

A „pénzügyi ismeretek nem gazdasági végzettségűeknek” jellegű kurzusok a nemzetközi üzleti élet bevett képzései szerte a világon, mivel a vezetői szerepkör sikeres ellátásához feltétlenül szükséges ismereteket közvetítenek. Szemináriumunkon a Factory üzleti szimulációs társasjátékon keresztül mutatjuk be a vállalat működését, irányítását, pénzügyi és számviteli rendszereinek kapcsolatát a valós folyamatokkal.

Időtartam: 2 nap





Stratégiai menedzsment tréning

A képzés célja

Gyakorlati példákon keresztül bemutatni és tudatosítani a különböző vállalati részterületek (üzleti egységek, funkcionális területek) szoros együttműködésének jelentőségét a stratégiaalkotás és annak megvalósítása során. Képzésünket elsősorban értékesítési, termelési, termékfejlesztési területen dolgozó vezetőknek, munkatársaknak ajánljuk, akik szeretnék megismerni a stratégiai összefüggéseket, valamint a piac és a verseny által a vállalatirányítással szemben támasztott követelményeket.

Tematika

- Stakeholderek szerepe a vállalatirányításban
- Alapvető pénzügyi beszámolók (mérleg, eredménykimutatás, cash-flow) szerepe a vállalatirányításban
- Az alapvető beszámolók összefüggései, szerepük az elemzésben
- Pénzügyi elemzés a tartalékok feltárása érdekében
- Mutatók (ROS, ROE, ROA, stb.) használata az elemzésben
- Stratégiaalkotási módszertanok
- Jövőbeli piaci vonzerő beazonosítása (vevő, termék, piac)
- Funkcionális stratégiák kidolgozása (termelési, termékfejlesztési, beruházási területeken)
- Stratégiai akciók pénzügyi megtérülésének kiszámítása
- Rövid távú tervezés (árbevétel- és költségtervek elkészítése, eredménykimutatás összeállítása, likviditás-tervezés, finanszírozás)
- Piaci információk megszerzése és elemzése
- Versenytársakkal szembeni taktika kidolgozása (versenyzés vs. együttműködés)
- Ajánlatok kidolgozása (ár, szállítási határidő, fizetési határidő stb.)
- Reagálás erősen változó, bizonytalan piaci környezetben
- Romló piaci környezet elemzése (megrendelések visszaesése, vevői fizetés romlása, hitelszűke)
- Cselekvési lehetőségek (opciók) értékelése
- A vállalati „fittség” szerepe nehéz helyzetekben

Eredmény

A képzéssel Ön az alábbi szituációkban szerez jártasságot, gyakorlati tapasztalatokat:

- Stratégiai döntések meghozatala komplex környezetben, a döntéshozatali folyamat kritikus tényezőinek beazonosítása
- A döntések pénzügyi és nem pénzügyi mutatókra gyakorolt hatásai, a döntések visszatükröződése a vállalati pénzügyi kimutatásokban, üzleti és éves tervezés fő lépései
- Stratégiaalkotás és -értékelés piaci versenyhelyzetben. Stratégiai célok és lehetőségek tudatos mérlegelése, következmények átlátása. A célok elérését biztosító akciók számszerűsítési módszertanának elsajátítása

Módszertan

Az üzleti szimulációs társasjátékban vállalatok versenyeznek egymással, a munka 3-4 fős csapatokban folyik.

Időtartam: 3 nap

Controlling nem controllereknek

A képzés célja

Vállalatirányítási rendszer összefüggéseinek és a vezetőknek nyújtott controlling szolgáltatások bemutatása, a vezető-controller együttműködés kritikus sikertényezőinek tudatosítása.

Képzésünket funkcionális és üzleti vezetőknek, nem gazdasági végzettségű szakembereknek ajánljuk, akik szeretnék megismerni a controlling alapjait.

Tematika

- Mire jó a controlling? Miért jó a vezetőknek a controlling?
- Controlling helye és szerepe a vállalati működésben
- Vállalatirányítási rendszer elemei és összefüggései
- Célmenedzsment és teljesítménymenedzsment
- Menedzserek és controllerek közti munkamegosztás
- Milyen támogatást várhat az üzleti / funkcionális terület a controllingtól?
- Teljesítményirányítás kulcsmutatókkal, Balanced Scorecard
- Mely vállalati funkció hogyan tud hozzájárulni a szervezeti sikerhez?

Eredmény

A képzés során Ön elsajátítja a vállalatirányítási és controlling alapokat, melyek nélkülözhetetlenek ahhoz, hogy vállalatának sikeres vezetője legyen.

Módszertan

A Controlling live! üzleti szimulációs játék során a résztvevők:

- átélik a teljes irányítási folyamatot a stratégiai tervezéstől az üzleti tervezésen át a mérésig és a visszacsatolásig
- megtehetik azt, amire ritkán van lehetőség a mindennapi életben: elképzeléseiknek megfelelően átszervezhetik a teljes vállalatot
- megértik azt, hogy miként hatnak a vezetői döntések, intézkedések a pénzügyi teljesítményre
- végiggondolják, hogy mi a vezető feladata egy vállalati környezetben.

Időtartam: 2 nap





Riportok, beszámolók szakszerűen – vezetőknek

A képzés célja

Bemutatni a beszámolási, riportkészítési helyzetet a vezetők szemszögéből: Mit várhatunk el munkatársainktól annak érdekében, hogy lényegretörő, hatásos és hatékony jelentéseket kapjunk?

Tematika

Az utóbbi harminc évben az emberiség több információt „termelt”, mint az azt megelőző 5000 évben. Egy átlagos vállalati vezető hetente több mint egymillió szót olvas el ebből az információhalomból, s 150 órát tölt évente azzal, hogy elveszett információk után kutat...

A vállalati beszámolók gyakran nem érik el céljukat, a támogató IT-rendszerek és riportfolyamatok fejlesztése ellenére sem, mert jellemzően nem foglalkozunk a másik oldallal: az információfeldolgozás hatékonyságával, érthetőségével. Nem szabad szem elől téveszteni, hogy mennyi ideje van a vezetőnek egy beszámoló elolvasására és mennyi információt tud feldolgozni a rendelkezésére álló idő alatt.

Vezetőként befolyásolhatjuk, hogy milyen riportokat készítenek számunkra munkatársaink. Támasszunk elvárásokat élenjáró példák alapján!

A képzés témakörei:

- A beszámolási rendszer négy alapeleme: beszámolási tartalom, vizualizáció, szervezet és folyamatok, korszerű IT támogatás
- Struktúraépítés, a „storyline” jelentősége
- Diagramokkal, táblázatokkal történő üzenetközvetítés kulcskérdései
- Vezetői beszámolók vizualizációs eszköztára
- Konkrét felsővezetői havi riportok „best practice” jelleggel

Eredmény

A résztvevők megismerik a hatásos és hatékony beszámolókkal szembeni követelményeket.

Módszertan

- előadás
- egyéni és csoportos feladatmegoldás
- esettanulmány-feldolgozás
- vállalati gyakorlati példák elemzése és megvitatása

Időtartam: 1 nap

Hatásos beszámolás egy napban

A képzés célja

A program célkitűzése, hogy javítsa az információ-feldolgozási hatékonyságot a beszámoló/ prezentációk fogadóorientált, hatásos kialakításán keresztül.

Tematika

A beszámoló célja, hogy információkat közvetítsenek a vállalat vezetői és döntéshozói számára. A vállalatok szinte kivétel nélkül fejlesztik informatikai eszközeiket, azzal a céllal, hogy időben megbízható adatokat szolgáltatassanak a vezetők és döntéshozók számára. Sok esetben napirendre kerül a beszámolási folyamat kialakítása, a beszámolással kapcsolatos szervezeti szerepek tisztázása, a beszámoló tartalmának aktualizálása is. A siker mégis elmarad. Mégpedig azért, mert nem foglalkozunk a másik oldallal: az információfeldolgozás hatékonyságával, érthetőségével.

A riportok, beszámoló készítése során szem előtt kell tartanunk, hogy a vezetőknek kevés idejük van egy-egy beszámoló elolvasására. Hogyan, milyen eszközökkel biztosíthatjuk az információ tartalom gyors befogadását és megértését?

A képzés témakörei:

- Üzenet közvetítése diagramokkal, táblázatokkal
- Az üzenet szerepe, alátámasztása
- „Storyline” – struktúraépítés
- Vezetői beszámoló vizualizációja
- Standard és kivételes riportok
- Lift teszt
- Példák bemutatása jó és rossz beszámolókra

Eredmény

A résztvevők elsajátítják azokat a módszereket, amelyek tartalmi és formai szempontból optimálissá teszik a beszámolókat, prezentációkat.

Módszertan

- előadás
- egyéni és csoportos feladatmegoldás
- esettanulmány feldolgozás
- vállalati gyakorlati példák elemzése és megvitatása

Időtartam: 1 nap





Beruházásgazdaságossági számítások

A képzés célja

A beruházások megfelelő gazdasági előkészítését és kontrollját célzó értékelési módszertanok elsajátítása.

Tematika

- Beruházásokkal kapcsolatos számviteli és pénzügyi fogalmak (beruházás, felújítás, karbantartás)
- Beruházási üzleti esettanulmány (business case), mint a valós üzleti igények teljesülését célzó, komplex döntéselőkészítés eszköze
- Beruházások gazdasági előkészítése és értékelése
- Alternatívák elemzése értékelési modellekkel
- Elemzési időtáv, kalkulációs premisszák, költséggyűjtés dimenziók meghatározása
- Teljes költség versus inkrementális megközelítés
- Total Cost of Ownership
- Súlyozott pontrendszer
- NPV (nettó jelenérték számítás)
- Beruházások kockázatmenedzsmentje
- Eszközgazdálkodás: a beruházások teljes életciklusának végigkövetésére

Eredmény

A résztvevők megismerik és példákon keresztül begyakorolják a különböző értékelési módszertanokat.

Módszertan

- előadás
- egyéni és csoportos feladatmegoldás
- esettanulmány-feldolgozás
- vállalati gyakorlati példák elemzése és megvitatása

Időtartam: 1 nap

Termékfejlesztés – eredményes és hatékony innovációmenedzsment

A képzés célja

Bemutatni, hogyan lehet sikeres innováció-menedzsmentet és termékfejlesztést megvalósítani a jelenlegi bizonytalan üzleti környezetben. Képzésünket ajánljuk vállalatvezetőknek, műszaki vezetőknek, termelésirányítóknak, projektmenedzsment területen dolgozó szakembereknek.

Tematika

Egy innovációs projektet objektíven a piaci fogadtatás és a szükséges befektetések alapján ítélnék meg.

A termék- és szolgáltatásfejlesztési tevékenység alapvető záloga a magyarországi vállalatok rövid-és hosszútávú sikerességének. Napjaink piaci környezete komoly kihívást jelent a szakemberek számára, hiszen a gyakran változó ügyféligények gyors fejlesztéseket követelnek, ugyanakkor a rendelkezésre álló pénzügyi források jelentősen csökkentek. A Magyarországon fejlesztési tevékenységet végző vállalatok akkor tudnak hatékonyan reagálni a megváltozott feltételekre, ha a fejlesztési folyamataikat (is) tudatosan irányítják.

A szemináriumon az alábbi témaköröket járjuk körbe:

- Milyen eszközökkel javítható a termék- és szolgáltatásfejlesztés hatékonysága és eredményessége?
- Sikerkritériumok a termékfejlesztésben
- Lean termékfejlesztés: reagálóképesség javítása, pazarlások csökkentése az innovációs folyamatokban
- Vevőigények, ügyfelorientáltság megjelenítése a fejlesztési stratégiában
- Fejlesztési folyamatok irányítása: teljesítmény- és költségtudatosság az innovációban

Eredmény

A résztvevők megismerik a termékfejlesztés legfontosabb sikerkritériumait, a költségoptimalizálás és a teljesítmény-controlling eszközeit az innovációs projektekből.

Módszertan

- előadás
- csoportmunka
- szakmai vita
- nemzetközi és hazai vállalati példák

Időtartam: 1 nap





Business Process Reengineering

A képzés célja

Egész napos üzleti játék keretében a folyamatok top-down (BPR) módszertanának megismerése és gyakorlati alkalmazásának elsajátítása.

Tematika

- BPR alapok, a folyamatmenedzsment rendszer alkotóelemei
- Folyamatszempléltű működés sarokpontjai
- Folyamatok feltérképezése (folyamatábra, folyamattérkép, tevékenység-felelősség mátrix stb.)
- Problémaelemzési módszerek
 - prioritizálás
 - hozzáadott érték elemzés
 - Voice of Customer
 - Fishbone diagram
- Hatékonyságjavítási célok kijelölése, optimalizálási területek kiválasztása
- Folyamatfejlesztési, hatékonyságjavítási projektek definiálása
- Jövőkép, jövőbeni működés kidolgozása (jövőbeli folyamat, valamint feladatok és felelősségek meghatározása)
- Megvalósítás támogatása
 - mérföldkövek követése
 - feladatregiszter
 - változásjelentési rendszer

Eredmény

A résztvevők egy üzleti játékon keresztül élményszerűen sajátítják el a folyamatelvű irányítás legfontosabb eszközeit.

Módszertan

- Process live! üzleti szimulációs társasjáték
- előadás
- egyéni és csoportos feladatmegoldás
- esettanulmány feldolgozás
- vállalati gyakorlati példák elemzése és megvitatása

Időtartam: 1 nap

Lean menedzsment szolgáltatóvállalatoknak

A képzés célja

A legtöbb szolgáltatóvállalatnak mindennapi kihívást jelent a magasabb minőség hatékonyabb és olcsóbb előállítása. A szeminárium célja az ezek elérését a gyakorlatban lehetővé tevő lean menedzsment, six sigma és egyéb gyűjtőnevekkel fémjelezett módszertanok ismertetése.

Tematika

- Lean gondolkodás, a lean működés alapjai.
- Hogyan alkalmazható a lean módszertan a szolgáltató szektorban?
- Sikeres példák a lean menedzsment felhasználására.
- Lean menedzsment és six sigma.
- A SIPOC és a DMAIC (elemzési, optimalizálási) módszertan.
- Folyamatoptimalizáló projekt alapításának speciális kérdései.
- Tevékenységek, munkakörök, inputok, outputok felmérése és elemzése
 - gyenge pontok
 - szűk keresztmetszetek
 - felelősségi problémák
 - átfutási idők
- Értéklánc-elemzés, értékteremtő és nem értékteremtő tevékenységek meghatározása.
- Mudák és a Poka Yoke filozófia.
- Folyamatok ábrázolásának különböző módszerei.

Eredmény

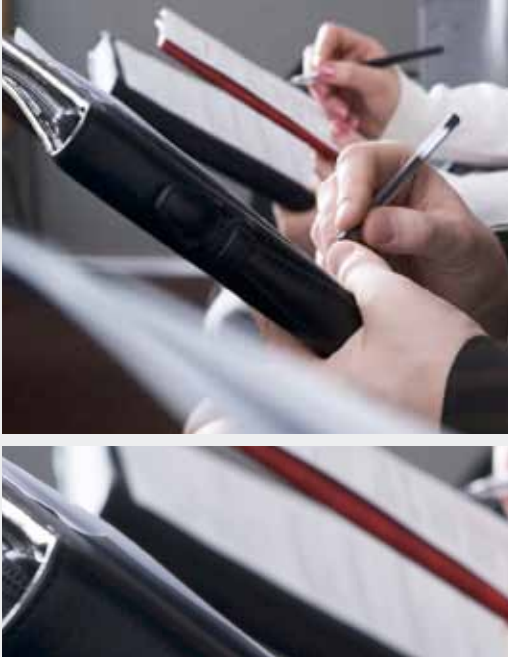
A résztvevők áttekintést kapnak a lean és a six sigma módszertanokról, a mindennapi gyakorlatban hasznosítható formában (gyakorlati példákon keresztül.)

Módszertan

- Kreditsim üzleti szimulációs társasjáték
- előadás
- egyéni és csoportos feladatmegoldás
- esettanulmány feldolgozás
- vállalati gyakorlati példák elemzése és megvitatása

Időtartam: 1 nap





IT szolgáltatás- és alkalmazásmenedzsment

A képzés célja

A gyakorlatban alkalmazható, konkrét iránymutatást adni az informatikai üzemeltetési terület irányításával kapcsolatos kérdésekben.

Tematika

- Szolgáltatásmenedzsment
- Szolgáltatáskatalógus
- SLA menedzsment
- IT szolgáltatási szervezet aktuális kérdései
- Kiemelt szolgáltatási folyamatok
- Szolgáltatások biztosítása (Service Delivery Support)
- CMDP, Service Desk – a szolgáltatásmenedzsment informatikai alapjai
- IT szolgáltatások controllingja (tervezés, beszámolás, költségelszámolás)
- Alkalmazásportfólió kezelése
- Kiemelt alkalmazásmenedzsment folyamatok
- Fejlesztési folyamat
- Change management
- Hol a helye a release managementnek?

Eredmény

A résztvevő megismeri az IT szolgáltatásmenedzsment és az IT alkalmazásmenedzsment közti különbségeket, gyakorlati példákon keresztül.

Módszertan

- előadás
- egyéni és csoportos feladatmegoldás
- esettanulmány feldolgozás
- vállalati gyakorlati példák elemzése és megvitatása

Időtartam: 1 nap

IT stratégia és irányítás

A képzés célja

Az informatikai terület irányításával kapcsolatos „hot topic”-ok értelmezése és megvitatása.

Tematika

- Hogyan épül fel egy jó IT stratégia?
- Hogyan vezethető le az IT stratégiából az informatikai portfólió (alkalmazások, infrastruktúra, szervezet)?
- Hogyan kontrollálhatjuk az IT stratégia megvalósulását?
- IT szervezetek alternatívái (stratégiai és operatív informatikai szervezet, insourcing-outsourcing portfólió, shared service központok)
- A modern informatikai szervezet belső felépítése (IT üzemeltetés, fejlesztés, helpdesk, az IT biztonság, minőségbiztosítás, technológia elemzés és más speciális IT funkciók helye az informatikai szervezetben)
- Business Case módszertan – informatikai projektek előkészítése

Eredmény

A résztvevő áttekintést kap az informatikai terület irányításának kulcskérdéseiről és az aktuális trendekről.

Módszertan

- előadás
- egyéni és csoportos feladatmegoldás
- esettanulmány feldolgozás
- vállalati gyakorlati példák elemzése és megvitatása

Időtartam: 1 nap





Professional Reporting in English

Objective

To improve the effectiveness of reporting process with setting up reports in an effective and recipient oriented way.

Topics

- Setting up reports and analysis: Try to transmit messages!
- A report generates the desired effect only if the decision maker recognizes the main issue in a short period of time. Compact composition and transmitting messages are essential.
- Through our messages we can transmit diverse content: evaluation, conclusion, problem-solving proposal.
- The quality of arguments, their composition and logic decisively influence the effectiveness of reasoning. Therefore the ideas in the written document should be arranged into a pyramid structure under one main message.
- How to make effective charts and diagrams? Work „storyline“-based!
- 80 percent of business problems can be visualized by five basic diagram types. All elements of a well designed diagram or chart support the message. Similarly to the notation of maps the system of symbols of economic categories used at the company have to be standardized. The key of diagram and chart making is to emphasize the essence of the dense mass of data instead of hiding it with the format.
- The same way the 0th step of making reports is composing the messages.
- The storyline and the chain of key sentences should be set up before we start editing, writing. This structure helps transmitting the message and facilitates the efficient communication with the recipient.

Result

Participants learn how to prepare professional management reports.

Training methodology

Learning by doing in teams guarantees a high quality and sustainable transfer of knowledge:

- work in small groups;
- lectures;
- discussions;
- case analyses.

Presentation of analytical aspects and tools, discussion of situations where it is applicable. Methods of effective presentation of figure analysis. Individual application of the knowledge acquired through case studies. Collective evaluation to confirm knowledge.

Duration: 1 day

Finance for Nonfinancials

Objective

To understand the financial basics and the most common key performance indicators.

Topics

- Accounting basics (Balance sheet, P&L, cash flow);
- Managerial accounting (cost types, cost centers, cost drivers, projects);
- Key performance indicators (ROI, ROA, ROE, ROS);
- Investments (OPEX, CAPEX, NPV, IIR, payback time);
- Shareholder Value (SHV, EVA);
- Working capital management;
- Incentive system and managerial responsibility, Management by Objectives.
- Accounting basics (Balance sheet, P&L, cash flow);
- Managerial accounting (cost types, cost centers, cost drivers, projects);
- Key performance indicators (ROI, ROA, ROE, ROS);
- Investments (OPEX, CAPEX, NPV, IIR, payback time);
- Shareholder Value (SHV, EVA);
- Working capital management;
- Incentive system and managerial responsibility, Management by Objectives.

Results

During the business game the participants understand:

- how transactions are recorded in the income statement and balance sheet;
- the components of the income statement, balance sheet, cash flow statement;
- factors affecting cash flow;
- how the statements of cash flow are related to the income statement and balance sheet;
- key financial statement ratios;
- how to interpret budget to actual results and reflect changes in budget assumptions;
- what effect business decisions take on financial matters.

Training methodology

Factory® business game

- Using interactive learning materials we encourage participants to remain actively engaged throughout the entire course.
- They understand complex issues in a simple manner.
- Learning by doing in teams guarantees a high and sustainable transfer of knowledge:
- work in small groups;
- short lectures on theoretic background;
- discussions;
- case analyses.

Duration: 2 days

